|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **А-1-25.1-14** |
| **ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  **Переведення дачних і садових будинків у жилі будинки** | |

Хмельницька міська рада

Управління адміністративних послуг Хмельницької міської ради

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Інформація про УАП | Управління адміністративних послуг  Хмельницької міської ради;  м. Хмельницький, вул. Соборна, 16.  Графік прийому : понеділок, вівторок, середа: з 09.00 до 17.00 год., четвер: з 09.00 до 20.00 год., п’ятниця: з 09.00 до 16.00 год., субота: з 08.00 до 15.00 год. (без обідньої перерви)  тел. 76-58-61, 70-27-91, 70-27-93, факс 76-43-41  ел. пошта: cnap@ khm.gov.ua  сайт: cnap.khm.gov.ua |
| 2. Перелік документів, спосіб подання, умови отримання послуги: | 2.1. Заява на ім'я міського голови (додається);  2.2. Засвідчена в установленому порядку копія документа про право власності на дачний чи садовий будинок;  2.3. Письмова згода співвласників(за наявністю) на переведення такого будинку в жилий;  2.4. Звіт про проведення технічного огляду дачного чи садового будинку з висновком про його відповідність державним будівельним нормам (оригінал та копія);  2.5. Копія документу про можливість присвоєння адреси об’єкту нерухомого майна.   * + 1. Пакет документів подається адміністратору УАП.   **Примітка: для засвідчення копій документів адміністратором заявником надаються оригінали документів.** |
| 3. Платність (в разі платності — розмір, порядок внесення плати, р/р) | Безоплатно. |
| 4. Строк надання послуги | 30 календарних днів. |
| 5. Результат надання послуг | Витяг з рішення виконавчого комітету Хмельницької міської ради. |
| 6. Способи отримання відповіді, результату послуги | Особисто або за довіреністю в управлінні адміністративних послуг, поштою. |
| 7. Нормативні акти, що регламентують надання послуги | 7.1. Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо переведення садових і дачних будинків у жилі будинки та реєстрації в них місця проживання»;  7.2 Закон України «Про адміністративні послуги»;  7.3.Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку переведення дачних і садових будинків, що відповідають державним будівельним нормам, у жилі будинки»;  7.4. Постанова Кабінету Міністрів України № 420 від 14.06.2017 року «Про внесення змін у додаток 2 до Порядку переведення дачних і садових будинків, що відповідають Державним будівельним нормам у жилі будинки»;  7.6. Рішення п’ятої сесії Хмельницької міської ради від 16.03.2016 №68 «Про затвердження Порядку переведення дачних і садових будинків, що відповідають державним будівельним нормам, у жилі будинки»;  7.7. Рішення двадцять дев’ятої сесії Хмельницької міської ради від 13.02.2019 р. «Про внесення змін до Порядку переведення дачних і садових будинків, що відповідають Державним будівельним нормам, у жилі будинки». |

Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги: в порядку, передбаченому чинним законодавством.

Керуючий справами виконавчого комітету Ю. Сабій

В. о. начальника управління

архітектури та містобудування З. Пилипчук