Міському голові

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## З А Я В А

Прошу надати мені звільнену суміжну кімнату, житловою площею \_\_\_\_\_ кв.м. в комунальній квартирі № \_\_\_, (адреса повністю), де я займаю суміжну кімнату площею \_\_\_\_ кв.м., складом сім’ї \_\_\_\_\_\_\_чол. На квартирному обліку перебуваю з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р.

Додатки до заяви :

1.Копії паспортів.

2.Копії ідентифікаційних кодів.

3.Копії свідоцтв про народження дітей.

4. Довідки про реєстрацію місця проживання особиь на кожного члена сім’ї. 5. Правоустановчий документ на займану житлову площу (завірена копія ордера на квартиру, свідоцтва про право власності, договору купівлі – продажу, договору дарування, договору міни, договору піднайму жилого приміщення, договору найму жилого приміщення тощо).

6. Викопіювання поверхового плану на комунальну квартиру, на приватну квартиру – копія технічного паспорта (в разі необхідності).

7.Довідка бюро технічної інвентаризації.

8.Копія технічного паспорту на квартиру, виконана ліцензійною організацією.

Не заперечуємо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підписи дорослих членів сім’ї)

Відповідно до ст.11 ЗУ “Про захист персональних даних” надаю згоду на обробку та використання моїх персональних даних для здійснення повноважень, пов’язаних із розглядом даного запиту

**Підпис**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заповнюється адміністратором**

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 р. Реєстраційний номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата надходження заяви)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# *(підпис) ініціали та прізвище адміністратора*