|  |  |
| --- | --- |
|  | **А-1-20-02** |
| **ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  Про передачу в суборенду нежитлових приміщень міської комунальної власності |

Хмельницька міська рада

Управління адміністративних послуг Хмельницької міської ради

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Інформація про УАП | Управління адміністративних послугХмельницької міської ради,м. Хмельницький, вул. Соборна, 16,Графік прийому: понеділок, вівторок, середа: з 09.00 до 17.00 год.; четвер: з 09.00 до 20.00 год.; п’ятниця: з 09.00 до 16.00 год.; субота: з 8.00 до 15.00 год. (без обідньої перерви)тел. (0382) 70-27-71; 76-43-41; 75-27-18; 65-40-16, 76-58-61,факс 76-43-41ел.пошта: cnap@khm.gov.uaсайт:cnap.khm.gov.ua |
| 2. Перелік документів, спосіб подання, умови отримання послуги: | 2.1.Заява на ім'я міського голови погоджена орендарем (зразок додається).  2.2.Копія технічного паспорта на приміщення з позначенням площ, які передаються в суборенду.  2.3.Копія ліцензії орендаря/суборендаря на провадження певного виду господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню (у разі, якщо на об'єкті оренди здійснюється діяльність, що підлягає ліцензуванню).  2.4. Довіреність на право представляти інтереси суб’єкта звернення в органах місцевого самоврядування, оформлена в установленому законодавством порядку (у разі звернення уповноваженого представника).  Пакет документів подається адміністратору УАП.  Примітка: Для засвідчення копій документів адміністратором заявником надаються оригінали документів. |
| 3. Платність (в разі платності-розмір, порядок внесення плати, р/р) | Безоплатно. |
| 4. Строк надання послуги | 94\* календарних дня (не враховуючи термінів проведення сесії Хмельницької міської ради згідно регламенту;  Загальна кількість днів надання послуги (передбачена законодавством) 30 календарних днів. |
| 5. Результат надання послуги | Рішення або витяг з рішення сесії  Відповідь про відмову |
| 6. Способи отримання відповіді, результату послуги. | Особисто або за дорученням в управлінні адміністративних послуг, поштою |
| 7. Нормативні акти, що регламентують надання послуги | 7.1. Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні”;  7.2. Закон України “Про адміністративні послуги”;  7.3. Закон України “Про оренду державного та комунального майна”;  7.4. Рішення двадцять восьмої сесії Хмельницької міської ради від 30.10.2013 р. № 11 “Про впорядкування управління об'єктами комунальної власності територіальної громади м. Хмельницького”;  7.5. Рішення сесії Хмельницької міської ради від 17.04.2019 р. № 22 «Про внесення змін до рішення сесії міської ради від 20.09.2017 року № 37». |

Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги: в порядку, передбаченому чинним законодавством.