

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Державний заступник голови  
Хмельницької обласної державної  
адміністрації

*В. Кальніченко*  
В. Кальніченко

*26 червня* 2019 року

**Інформаційна картка  
адміністративної послуги**

**Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та надання земельної ділянки в оренду фізичним та юридичним особам**  
(назва адміністративної послуги)

**Хмельницька обласна державна адміністрація**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| <b>Інформація про центр надання адміністративної послуги</b>   |   |
|--|---|
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | Місцевий центр надання адміністративних послуг, який здійснює прийом суб'єкта господарювання за місцем здійснення ним господарської діяльності, та громадян відповідної територіальної громади  |
| 1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги  | Село, селище, місто   |
| 2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги                                     | Визначається місцевим органом влади, який прийняв рішення про створення центру надання адмінпослуг.   |
| 3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги      | Інформацію зазначено за посиланням <a href="http://www.adm-km.gov.ua/?page_id=1397">http://www.adm-km.gov.ua/?page_id=1397</a>  |
| <b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>                               |   |
| 4. Закони України  | Земельний кодекс України - ст.ст. 17, 93, 120, 123-126, 134 та ін.<br>Закон України "Про землеустрій" - ст.ст. 22, 50 та ін.<br>Закон України "Про оренду землі" - ст.ст.4, 6, 7 та ін.<br>Закон України "Про адміністративні послуги"<br>Закон України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності"<br>Закон України "Про місцеві державні адміністрації" - ст. 21 |
| 5. Акти Кабінету Міністрів України   | -   |
| 6. Акти центральних органів виконавчої влади   | -   |
| 7. Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування                                  | -   |

| Умови отримання адміністративної послуги |   |  |
|--|---|--|
| 8.                                       | Підстава для одержання адміністративної послуги   | Звернення суб'єкта господарювання або фізичної особи   |
| 9.                                       | Вичерпний перелік документів, спосіб подання, умови отримання послуги:                  | <p>1. Заява (примірна форма заяви додається)</p> <p>2. Проект землеустрою погоджений у відповідності до ст.186<sup>1</sup> Земельного кодексу України подається з відмітками державного кадастрового реєстратора<br/><u>Розробник документації – суб'єкт, що має право на виконання землепорядних робіт</u></p> <p>3. Довіреність на право представляти інтереси суб'єкта звернення в місцевих органах виконавчої влади, оформлену в установленому законодавством порядку (у разі звернення уповноваженого представника).</p> <p>4. Позитивний висновок державної експертизи землепорядної документації (у разі необхідності її проведення згідно із законом)<br/>Пакет документів подається адміністратору центру надання адміністративних послуг</p> <p><i>Примітка: Для засвідчення копій документів адміністратором заявником надаються оригінали документів</i></p> |
| 10.                                      | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | В паперовій формі - особисто, через уповноважену ним особу, подає документи, надсилає поштою або у випадках, передбачених законом, - в електронній формі за допомогою засобів телекомунікацій.   |
| 11.                                      | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                              | Безоплатно   |
| 12.                                      | Строк надання адміністративної послуги  | 14 днів (враховуючи регламент роботи місцевої державної адміністрації)   |
| 13.                                      | Підстави для відмови у наданні адміністративної послуги                                 | Невідповідність проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів   |
| 14.                                      | Результат надання адміністративної послуги  | Розпорядження голови Хмельницької обласної державної адміністрації   |
| 15.                                      | Способи отримання відповіді (результату)  | Особисто або за довіреністю в місцевому центрі надання адміністративних послуг, поштою   |