

ЗАТВЕРДЖЕНО

Головний державний інспектор
ветеринарної медицини
м. Хмельницького
Р. Ткачук

(підпис)

МП

10 02 2015 р

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
щодо отримання експлуатаційного дозволу операторам потужностей (об'єктів),
що здійснюють виробництво харчових продуктів, підконтрольних
ветеринарній службі, та для агропродовольчих ринків

Управління ветеринарної медицини в м. Хмельницькому

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
1	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги
3	Телефон /факс/ (доділки) адреси електронної пошти центру надання адміністративної послуги
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4	Закони України (назва, частина, стаття) Ст. 22, 23 Закону України «Про безпечність та якість харчових продуктів», Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», п. 80 додатку до Закону України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»
5	Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт) Постанова КМУ від 12.05.2007 N 712 «Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу для потужностей (об'єктів) з виробництва, переробки або реалізації харчових продуктів»

6	<i>Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)</i>	Наказ Мінекономрозвитку і торгівлі України від 12.01.2012 № 28 «Про затвердження Положення про державного адміністратора і порядок його взаємодії з регіональними, місцевими дозвільними органами та суб'єктами господарювання»
7	<i>Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)</i>	
Умови отримання адміністративної послуги		
8	<i>Підстава для одержання адміністративної послуги</i>	Відкриття потужності (об'єкту), з виробництва харчових продуктів, підконтрольних ветеринарній службі або агропродовольчого ринку
9	<i>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</i>	Заява на ім'я Головного державного інспектора ветеринарної медицини м. Хмельницького
10	<i>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</i>	Заява подається особисто, або через уповноважену особу (при наявності доручення) державному адміністратору центру надання адміністративних послуг
11	<i>Платність (безплатність) видачі документа дозвільного характеру</i>	Платно
<i>У разі платності:</i>		
11.1	<i>Нормативно-правові акти, на підставі яких стягається плата</i>	Ст. 22 Закону України «Про безпечність та якість харчових продуктів»
11.2	<i>Розмір та порядок внесення плати за адміністративну послугу</i>	Розмір плати за видачу та поновлення експлуатаційного дозволу становить 200 гривень (без урахування податку на додану вартість). Плата за проведення необхідних досліджень та вимірювань стягається відповідно до законодавства.
11.3	<i>Розрахунковий рахунок для внесення плати</i>	Банк ГУДКСУ в Хмельницькій обл., р/р 33217879700002, МФО 815013 Код ЄДРПОУ 38045529 Призначення платежу: Плата за адміністративні послуги за кодом надходжень 22012500
12	<i>Строк надання адміністративної послуги</i>	Рішення про видачу або відмову у видачі експлуатаційного дозволу приймається протягом <u>30 робочих днів</u> з дня надходження документів для видачі експлуатаційного дозволу на виробництво харчових продуктів на розгляд ветеринарної служби.
13	<i>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</i>	1) Зареєстровані протягом останніх шести місяців випадки харчових отруєнь, гострих кишкових інфекцій або інших захворювань, де фактором передачі, доведеним у встановленому законодавством порядку, були харчові продукти, вироблені на потужності (об'єкті), заявленій для видачі експлуатаційного дозволу; 2) зареєстровані факти виявлення

		<p>небезпечної чи непридатної до споживання продукції, виробленої державної на потужності (об'єкті), заявленій для видачі експлуатаційного дозволу;</p> <p>3) відмова оператора потужності (об'єкта) у проведенні інспекції, невиконання ним приписів, розпоряджень, виданих за результатами проведення органом державного нагляду (контролю) планових та позапланових заходів;</p> <p>4) запровадження карантинних обмежень та/або карантину у зв'язку з виникненням інфекційних захворювань, у тому числі спільніх для тварин і людей;</p> <p>5) нестворення адміністрацією (власником) агропродовольчого ринку умов для належної роботи державної лабораторії ветеринарно-санітарної експертизи – не виділення у користування службових приміщень, облаштованих опаленням, освітленням, вентиляцією, водопроводом з гарячою і холодною водою, каналізацією,(стаття 22 закону пункти 6 та 7);</p> <p>6) подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим переліком;</p> <p>7) виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання недостовірних відомостей;</p> <p>8) негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень або інших наукових і технічних оцінок, необхідних для видачі документа дозвільного характеру.</p>
14	<i>Результат надання адміністративної послуги</i>	Видача експлуатаційного дозволу
15	<i>Способи отримання відповіді (результату)</i>	Отримати експлуатаційний дозвіл можна в центрі надання адміністративних послуг
16	<i>Примітки</i>	