

Порядок переведення дачних і садових будинків, що відповідають державним будівельним нормам, у жилі будинки

1. Даний Порядок регулює відносини, що виникають між суб'єктом надання адміністративної послуги (виконавчим комітетом Хмельницької міської ради) та особою, що звернулася із вимогою про надання адміністративної послуги щодо переведення дачних і садових будинків, що відповідають державним будівельним нормам, у жилі будинки.

2. Переведення дачних і садових будинків, пов'язаних адміністративно або територіально з м. Хмельницьким, що відповідають державним будівельним нормам, у жилі будинки здійснюється виконавчим комітетом Хмельницької міської ради безоплатно шляхом прийняття відповідного рішення.

3. Для переведення дачного чи садового будинку у жилий будинок його власник або уповноважена ним особа (далі — власник) подає до Управління надання адміністративних послуг Хмельницької міської ради заяву за формою згідно з додатком 1, до якої додаються:

копія документа про право власності на дачний чи садовий будинок;

згода співвласників (за наявності) на переведення такого будинку в жилий;

звіт про проведення технічного огляду дачного чи садового будинку з висновком про його відповідність державним будівельним нормам за формою згідно з додатком 2.

Технічний огляд дачного чи садового будинку проводиться без застосування обладнання для визначення характеристик конструкцій та виконання вишукувальних робіт на підставі укладеного договору між власником дачного чи садового будинку та суб'єктом господарювання, у якого працює один або більше відповідальних виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, які пройшли професійну атестацію згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 23 травня 2011 р. № 554 “Деякі питання професійної атестації відповідальних виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури”. Результат технічного огляду вищевказаний суб'єкт господарювання оформляє звітом за формою згідно з додатком 2.

4. За результатами розгляду заяви та доданих до неї документів виконавчий комітет Хмельницької міської ради протягом місяця з дня їх надходження приймає рішення про переведення дачного чи садового будинку у жилий будинок або про відмову в такому переведенні. Управління архітектури та містобудування департаменту архітектури, містобудування та земельних ресурсів готує та вносить на розгляд виконавчого комітету відповідний проект рішення, у якому зазначаються адреси будинків, присвоєні у відповідності до вимог Положення про єдиний порядок присвоєння та реєстрації адрес об'єктів нерухомості міста Хмельницького, затвердженого рішенням 7 сесії міської ради № 20 від 15.06.2011.

Прийняття рішення про відмову в переведенні дачного чи садового будинку у жилий будинок допускається за наявності хоча б однієї з таких підстав:

неподання документів, зазначених у пункті 3 цього Порядку;

виявлення в поданих документах недостовірних відомостей;

встановлення невідповідності дачного чи садового будинку вимогам державних будівельних норм, що зазначені у розділі I (обов'язковий) результатів технічного огляду звіту про проведення технічного огляду дачного чи садового будинку (додаток 2).

5. Управління архітектури та містобудування департаменту архітектури, містобудування та земельних ресурсів не пізніше наступного робочого дня після розгляду проекту рішення на засіданні виконавчого комітету повідомляє управління адміністративних послуг про результати розгляду шляхом використання електронної пошти у Порядку, затвердженому рішенням виконавчого комітету №646 від 11.09.2014 «Про затвердження Порядку обміну службовими документами з використанням електронної пошти». Управління надання адміністративних послуг Хмельницької міської ради у триденний строк з дня прийняття рішення про переведення дачних і садових будинків, що відповідають державним будівельним нормам, у жилі будинки повідомляє власника про прийняте рішення (або про відмову в переведенні).

Рішення про переведення є підставою для внесення відповідних змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно в порядку, визначеному законодавством.

6. У разі відмови в переведенні дачного чи садового будинку у жилий будинок власник має право повторно подати документи, зазначені у пункті 3 цього Порядку, після усунення причин, що стали підставою для прийняття такого рішення.

Секретар міської ради



М. Кривак

_____ (найменування органу, якому
_____ надсилається заява, прізвище, ім'я та по батькові
_____ його керівника)
_____ (прізвище, ім'я та по батькові громадянина — власника
_____ будинку,
_____ серія і номер паспорта,
_____ ким, коли виданий,
_____ місце проживання)

ЗАЯВА
про переведення дачного (садового) будинку у жилий будинок

Прошу перевести дачний або садовий будинок (необхідне підкреслити) № _____, розміщений _____ (найменування та адреса дачного поселення чи садівничого товариства)

_____ ,
що належить мені на праві власності відповідно до _____
_____ (документ, що засвідчує право власності, його номер та дата видачі)
у жилий будинок.

З метою оформлення документації про переведення зазначеного будинку у жилий будинок відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" я, _____ (прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи) даю згоду на оброблення моїх персональних даних.

- Додаток: 1. Копія документа про право власності на будинок, засвідчена в установленому порядку.
2. Письмова згода співвласників (за наявності) на переведення будинку у жилий.
3. Звіт про проведення технічного огляду будинку.

_____ 20__ р.

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

ЗВІТ
про проведення технічного огляду дачного (садового) будинку

_____ 20__ р.
(місце складення звіту)

Об'єкт: _____
(назва, місцезнаходження)

Власник: _____
(прізвище, ім'я та по батькові,
місце проживання)

Роботи з технічного огляду проводяться з метою визначення відповідності фактичного стану об'єкта державним будівельним нормам та надання в разі потреби рекомендацій щодо усунення виявлених недоліків.

Загальна характеристика об'єкта

Код об'єкта згідно з державним класифікатором будівель та споруд ДК 018-2000

Об'єкт побудований у період з _____ по _____ роки (із слів власника та/або згідно з документами, що підтверджують строки будівництва об'єкта).

Площа забудови земельної ділянки _____ кв. метрів.

Кількість поверхів _____.

Загальна площа об'єкта _____ кв. метрів. Житлова площа — _____ кв. метрів.

Фундаменти _____
(стовпчасті, стрічкові, із паль тощо)

Стіни: _____
(дерев'яні збірно-щитові, дерев'яні каркасні, дерев'яні рублені з колод бруса,

каркасні та брущаті, зовні облицьовані цеглою, цегляні, цегляні з облицюванням керамічними

блоками або плитками, з дрібних блоків штучних і природних каменів,

з великорозмірних блоків, з одношарових несучих панелей,

з шаруватих залізобетонних панелей тощо)
завтовшки _____ метрів.

зовнішнє опоряджувальнє покриття _____,
(фарбування водяними сумішами,

_____ фарбування олійне, облицювання керамічними плитками, штукатурка,
_____ чисте обшивання рублених стін тощо)

внутрішнє опоряджувальнє покриття _____,
(штукатурення, фарбування, обклеювання тощо)

утеплювач _____
(мінераловатний, пінополістирольний тощо)

Перекриття _____
(дерев'яні не обштукатурені, дерев'яні обштукатурені,
з цегляних склепінь

_____ на сталевих балках, із збірної залізобетонної настилу, із збірних та монолітних

_____ суцільних плит, монолітні та збірні залізобетонні балки покриття і перекриття тощо)
завширшки _____ метрів.

Підлога _____
(цементно-піщана, бетонна, мозаїчна, з керамічних плиток, паркетна,

_____ дощата, з деревинностружкових (деревинноволокнистих) плит,
_____ з рулонних матеріалів, із синтетичних плиток тощо)

Перегородки _____
(несучі панельного типу, цегляні, дерев'яні не обштукатурені,
дерев'яні

_____ обштукатурені, гіпсобетонні та шлакобетонні, фібrolітові тощо)
завтовшки _____ метрів.

Сходи _____
(дерев'яні, залізобетонні, на сталевих балках тощо)

завширшки _____ метрів.
Лоджії, балкони, козирки _____
(залізобетонні, дерев'яні, металеві тощо)

завширшки _____ метрів, завдовжки _____ метрів.

Дах _____
(дерев'яний, залізобетонний збірний (горизонтний),
суміщений із збірних

_____ залізобетонних шаруватих панелей тощо)

Покрівля _____
(рулонна, мастична, з азбоцементних листів, черепична,
металева, дерев'яна тощо)

Вікна _____

(віконні блоки дерев'яні, металеві тощо)

Вхідні двері _____.

(дверні блоки дерев'яні, металеві тощо)

Тип опалення _____,

(централізоване, автономне, наявність опалювальних печей,

кухонних вогнищ тощо)

нагрівальні прилади _____

(радіатори чавунні, сталеві, трубопроводи

тощо)

опалювальне обладнання _____

(котли, насоси, вентилятори тощо)

Внутрішні системи інженерного обладнання _____

(система гарячого

водопостачання,

_____ (холодного водопостачання, каналізації і водовідведення, вентиляції тощо)

Результати технічного огляду

Основні вимоги до жилого будинку	Інформація про відповідність об'єкта державним будівельним нормам (відповідає/ не відповідає)	Рекомендації щодо усунення недоліків у разі невідповідності об'єкта державним будівельним нормам
----------------------------------	---	--

Розділ I (обов'язковий)*

Належність будинку до 1—6 класів відповідно до Єдиного класифікатора житлових будинків залежно від якості житла та наявного інженерного обладнання

Відповідність висоти житлових приміщень вимогам ДБН В.2.2-15 "Житлові будинки. Основні положення"

Відсутність деформацій, що можуть призвести до втрати несучої здатності конструкцій та руйнування будинку, за оцінкою механічного опору та стійкості несучих конструкцій з використанням спрощених методів для конструкцій категорії В відповідно до ДБН В.1.2-6 "Основні вимоги до будівель і споруд. Механічний опір та стійкість"

Наявність системи опалення для експлуатації будинку протягом року відповідно до ДБН В.2.5-67 "Опалення, вентиляція та кондиціонування"

Виконання протипожежних вимог в

Основні вимоги до жилого будинку	Інформація про відповідність об'єкта державним будівельним нормам (відповідає/ не відповідає)	Рекомендації щодо усунення недоліків у разі невідповідності об'єкта державним будівельним нормам
----------------------------------	---	--

частині дотримання протипожежних розривів, визначених ДБН 360-92 "Містобудування. Планування і забудова міських і сільських поселень", та наявності блискавкозахисту згідно з ДСТУ Б В.2.5-38 "Улаштування блискавкозахисту будівель і споруд"

Розділ II (довідковий)**

Відповідність вимогам ДБН В.2.2-15:2015 "Житлові будинки. Основні положення" (крім зазначених у розділі I)

Висновок про відповідність об'єкта державним будівельним нормам

Об'єкт _____
(назва, місцезнаходження об'єкта)

вимогам державних будівельних норм _____
(відповідає/не відповідає)

Роботи з технічного огляду проведено відповідно до кваліфікаційного сертифіката відповідального виконавця окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єкта архітектури, за напрямом експертиза та обстеження у будівництві _____
(серія і номер кваліфікаційного сертифіката)

Цей звіт складено у трьох примірниках.

Відповідальний виконавець:

_____ (посада)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

МП

* Враховується під час підготовки висновку про відповідність об'єкта державним будівельним нормам.

** Під час підготовки висновку про відповідність об'єкта державним будівельним нормам не враховується.