

ПОГОДЖЕНО

Міський голова
(посада)



С.І.Мельник

ЗАТВЕРДЖЕНО

В.о. начальника Головного управління
Держсанепідслужби у Хмельницькій
області



М.І.Габрикевич

«17» «03» 2014р

РЕГЛАМЕНТ
(ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА)

Висновок державної санітарно-епідеміологічної
експертизи документації на розроблені техніку, технології, устаткування,
інструменти тощо

(назва документа дозвільного характеру)

Головне управління Держсанепідслужби у Хмельницькій області
(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

1.	Найменування дозвільного центру, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання	Дозвільний центр Хмельницької міської ради
2.	Місцезнаходження дозвільного центру	м.Хмельницький, вул.Соборна, 16
3.	Інформація щодо графіку роботи дозвільного центру	Пн. – Ср. з 9 ⁰⁰ – 18 ¹⁵ , Вт.-Чт. з 9 ⁰⁰ – 20 ⁰⁰ , Пт.-Сб. з 9 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ , крім вихідних та святкових днів. Прийом документів: Пн. – Ср., Пт.-Сб. з 9 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰ , Вт. - Чт. з 9 ⁰⁰ до 20 ⁰⁰ без перерви на обід, крім вихідних та святкових днів
4.	Реквізити адміністратора (-ів) та представника (-ів) місцевого дозвільного органу, відповідальних, за видачу документа дозвільного характеру:	<u>Державні адміністратори дозвільного центру:</u> Ігнатенко Олена Станіславівна - заступник начальника дозвільного центру – державний адміністратор, тел. 76-43-41; Онишук Наталія Володимирівна – державний адміністратор дозвільного центру, тел. 76-43-41; Магльона Олена Борисівна - державний адміністратор дозвільного центру, тел. 76-43-41; Зінчук Людмила Анатоліївна - державний адміністратор дозвільного центру, тел. 75-27-18; 75-27-18; <u>Представники дозвільного органу:</u> Баланюк Наталія Вацлавна – начальник відділу адмінпослуг Головного управління Держсанепідслужби у Хмельницькій області, тел. (0382) 70-04-

(Signature) С. Горюх

		42 Василенко Надія Миколаївна – лікар з гігієни харчування відділу адмінпослуг Головного управління Держсанепідслужби у Хмельницькій області, тел. (0382)72-07-07. Нестерук Ольга Олександрівна – біолог відділу адмінпослуг Головного управління Держсанепідслужби у Хмельницькій області, тел. (0382) 70-04-42 Дзюба Олеся Вікторівна - інженер відділу адмінпослуг Головного управління Держсанепідслужби у Хмельницькій області, тел. (0382) 70-04-42
4.1.	Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру	Закони України; Постанови Кабінету Міністрів України; Накази Міністерства охорони здоров'я України
4.2.	Закони України (назва , частина, стаття)	Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»; Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» (п. 7); Закон України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення (ст.ст. 10-14, 16, 17, 25); Закон України «Про безпечність та якість харчових продуктів» (ст. 18); Закон України «Про охорону атмосферного повітря « від 16.10.1992р №2707-XII, ст.10, 11
4.3.	Акти Кабінету Міністрів України (назва , дата та номер, пункт)	Постанова Кабінету Міністрів України від 21.05.2009 №526 «Про заходи щодо упорядкування видачі документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»; Постанова Кабінету Міністрів України від 22.06.1999 № 1109 «Про затвердження Положення про державний санітарно-епідеміологічний нагляд в Україні» Постанова КМУ № 1176 від 07.12.2005р. «Про затвердження форми заяви на одержання суб'єктом господарювання або уповноваженою ним особою документів дозвільного характеру» Постанова КМУ „Про затвердження Порядку проведення та оплати робіт, пов'язаних з видачею дозволів на викиди забруднюючих речовин в

		атмосферне повітря стаціонарними джерелами, обліку підприємств, установ, організацій та громадян-суб'єктів підприємницької діяльності, які отримали такі дозволи" від 13.03.2002 р. № 302, пп.3,5,6; (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМУ № 748-2013-П від 07.08.13р.)
4.4.	Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)	Наказ N 120 від 14.03.2006 (Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 31 березня 2006 р. за N 362/12236) «Про внесення змін до наказу МОЗ України N 247 від 09.10.2000р.» (п.7.16.) Наказ МОЗ України № 6 від 21.01.13р. «Про затвердження Переліку установ, організацій, лабораторій, що можуть залучатися до проведення державної санітарно-епідеміологічної експертизи» Наказ МОЗ України від 10.01.2012р. № 34 «Про затвердження положення про територіальні органи Державної санітарно-епідеміологічної служби». Наказ Міністерства Мінекономрозвитку і торгівлі України від 12.01.2012 року № 28 «Про затвердження Положення про державного адміністратора і порядок його взаємодії з регіональними, місцевими дозвільними органами та суб'єктами господарювання» Наказ МОЗ України від 09.07.1997р. № 201, розділ 8. «Про затвердження Державних санітарних правил охорони атмосферного повітря населених місць (від забруднення хімічними і біологічними речовинами)» Наказ МОЗ України від 19.06.1996р. № 173 «Про затвердження Державних санітарних правил планування та забудови населених пунктів», зареєстрований в Мінюсті України 24.07.1996р. за №379/1404 (із змінами). Наказ МОЗ України від 17.03.2011р. № 145 «Про затвердження Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць», зареєстрований в Мінюсті України 05.04.2011р. за №457/19195 Наказ Міністерства охорони навколишнього природного середовища України 09.03.2006 № 108, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 29.03.2006 за № 341/12215 «Інструкція про загальні вимоги до

		оформлення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців»
5.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру	1. Заява на ім'я начальника Головного управління Держсанепідслужби у Хмельницькій області, головного державного санітарного лікаря Хмельницької області (форма заяви затверджена Постановою КМУ № 1176 від 07.12.2005р.) 2. Заява про проведення робіт для потреб державної санітарно-епідеміологічної експертизи (форма заяви затверджена Наказом МОЗ №120 від 14.03.2006р. Про внесення змін до наказу МОЗ України від 09.10.2000 № 247). 3. Проект документа (нормативний, проектний, державний, галузевий стандарт, технічні умови тощо), програми в одному примірнику. 4. Документ подається в останній редакції із супровідним листом, де наводяться реквізити організації-розробника. 5. У разі повторного подання документа обов'язкове посилення на номер і дату раніше виданого висновку або погодження головним державним санітарним лікарем. 6. У проекті документа повинні бути відомості про: - призначення продукції, об'єкта, виробництва, споруди, програми тощо; - основні характеристики, склад, конструкція тощо; - періодичність і обсяг контролю конкретних гігієнічних, медико-біологічних та інших показників щодо безпеки для здоров'я людини; - вимоги безпеки для здоров'я при виготовленні та застосуванні продукції, реалізації програм, будови, експлуатації тощо; - заходи щодо захисту людини від шкідливого впливу продукції,

		промислового об'єкта тощо під час її виготовлення, будівництва, застосування, експлуатації тощо; - заходи щодо охорони навколишнього середовища, у тому числі утилізація і знешкодження відходів виробництва, продукції по закінченні гарантійного строку та інші вимоги до її безпеки. Ці відомості можна подавати окремо як самостійний документ. Разом з проектом документа подаються: - пояснювальна записка з описом матеріалів, сфери та умов застосування, фізико-хімічних властивостей, небезпечності, токсичності, міграції речовин, методик їх виявлення, способів утилізації матеріалів по закінченні гарантійного строку, якщо вони не зазначені в документі тощо; - результати відповідних вимірювань, випробувань, досліджень, обстежень, регламентації тощо...; - проект маркування, інструкції тощо; - опис технологічного процесу, регламенту (технологічна інструкція) виготовлення та застосування продукції; - інші відомості, необхідні для оцінки можливого впливу продукції на здоров'я людини. Проект нормативного документа не підлягає поверненню.
7.	Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру	Платно
	У разі платності :	
7.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	Закон України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» (ст. 35) Постанова Кабінету Міністрів України від 27.08.2003 № 1351 «Про затвердження тарифів (прейскурантів) на роботи і послуги, що виконуються і надаються за плату установами та закладами державної санітарно-епідеміологічної служби». Розпорядження Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1067-р «Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною санітарно-епідеміологічною службою та установами і закладами, що належать до сфери її управління»

7.2.	Розмір плати	200 грн без ПДВ
7.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Рахунок отримувача 31113028721002 Назва отримувача коштів: УК у м. Хмельниц./м.Хмельниц. / 22012500 Код отримувача (код за ЄДРПОУ) 38045529 Банк отримувача ГУДКСУ у Хмельницькій області Код банку отримувача (МФО) 815013 Призначення платежу: *; 101; код платника; Плата за надання інших адміністративних послуг.
8.	Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру	10 робочих днів.
9.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні документа дозвільного характеру	Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком; Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей; Негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень. Інші підстави, які передбачені чинним законодавством.
10.	Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії)	Законом не визначено
11.	Необхідність у проведенні експертизи (обстеження) об'єкта, на який видається документ дозвільного характеру	Необхідно Закон України "Про забезпечення санітарного епідеміологічного благополуччя населення" (Стаття 11)
12.	Платність (безоплатність) проведення експертизи (обстеження)	
	У разі платності :	
12.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	
12.2.	Розмір плати проведення експертизи (обстеження)	
12.3.	Розрахункові рахунки для внесення плати	
13.	Примітки	