



ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



**До структури управління
адміністративних послуг входять:**

- відділ дозвільних процедур, 9 осіб;**
- відділ надання - адміністративних та інших послуг (у тому числі зона опрацювання), 14 осіб;**
- інформаційно-консультаційний сектор, 4 особи;**
- філія № 1, 4 особи;**
- філія № 2.**



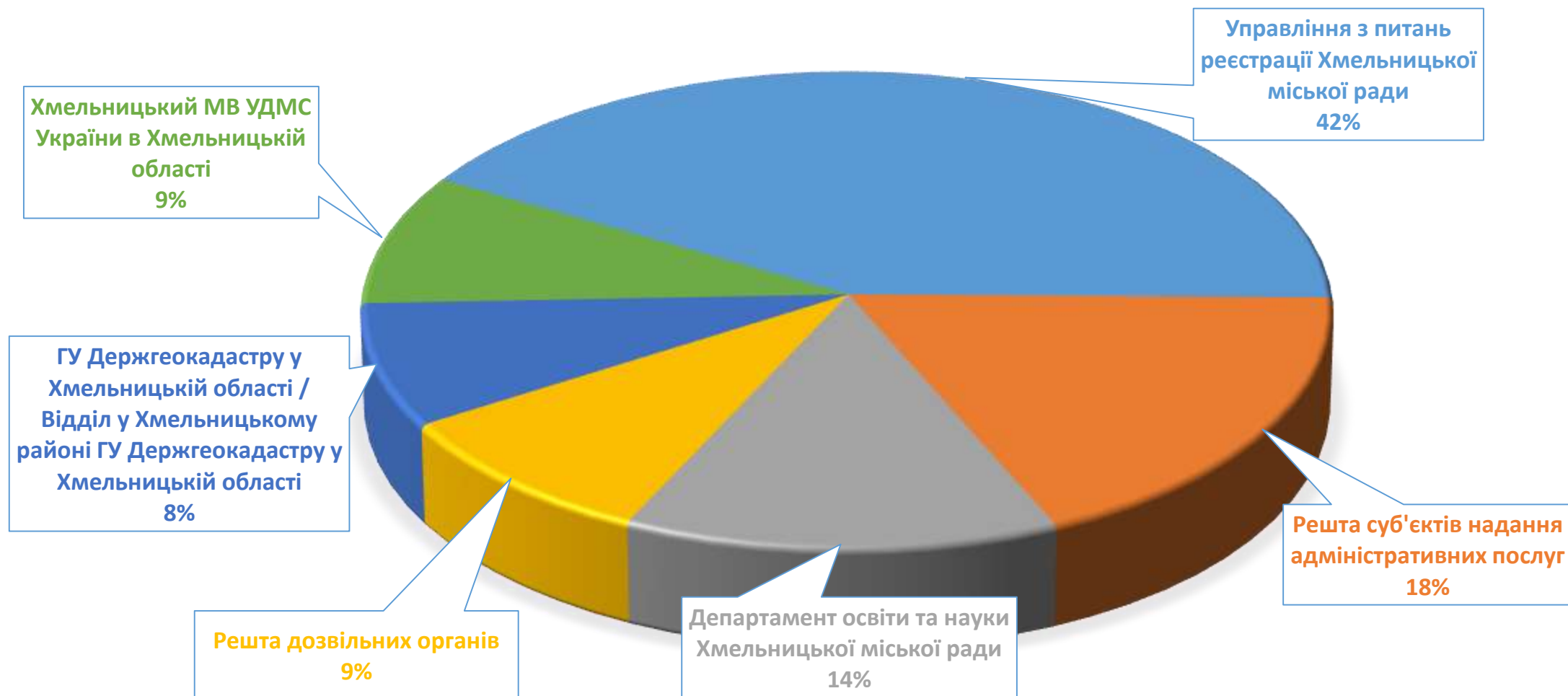


**217 - адміністративних та дозвільно-погоджувальних послуг
надаються в управлінні адміністративних послуг,
співпрацюємо з 31 суб'єктом надання послуг**





РЕЙТИНГ СУБ'ЄКТІВ НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ТА ІНШИХ ПОСЛУГ ПО КІЛЬКОСТІ НАДАННЯ ПОСЛУГ





ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



УАП	Графік роботи	Години прийому
Понеділок	09.00 – 18.15	09.00 – 17.00
Вівторок	09.00 – 18.15	09.00 – 17.00
Середа	09.00 – 18.15	09.00 – 17.00
Четвер	09.00 – 20.00	09.00 – 20.00
П'ятниця	09.00 – 17.00	09.00 – 16.00
Субота	08.00 – 15.00	08.00 – 15.00
Неділя	вихідний	вихідний

Філія № 1 УАП	Графік роботи	Години прийому
Понеділок	09.00 – 18.15	09.00 – 17.00
Вівторок	09.00 – 18.15	09.00 – 17.00
Середа	09.00 – 18.15	09.00 – 17.00
Четвер	09.00 – 20.00	09.00 – 17.00
П'ятниця	09.00 – 17.00	09.00 – 16.00
Субота	вихідний	вихідний
Неділя	вихідний	вихідний



ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



До управління адміністративних послуг у 2017 році звернулось 137721 суб'єкт звернення



- 3 них:
- 102522 до управління адміністративних послуг (вул. Соборна, 16)
- 35199 до Філії № 1 управління адміністративних послуг (вул. Грушевського, 86)





Управлінням адміністративних послуг за звітний період надано суб'єктам звернень 65176 адміністративних послуг



З них:

- **18797 – адміністраторами відділу дозвільних процедур**
- **36222 – адміністраторами відділу надання адміністративних та інших послуг**
- **10157 - адміністраторами, що здійснюють прийом суб'єктів звернень у Філії № 1**



ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



Колектив управління постійно вдосконалює організацію своєї роботи та підвищує свій кваліфікаційний рівень шляхом самоосвіти, навчання на курсах підвищення кваліфікації, участі у семінарах, тренінгах, а також в тематичних навчаннях, які проводять дозвільні органи та суб'єкти надання адміністративних послуг.





ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



iGov.org.ua
портал державних послуг



Адміністратори Управління:

- інформують про результат надання послуги у спосіб обраний суб'єктом звернення
- здійснюють виїзди до осіб з обмеженими фізичними можливостями, в разі їх звернення до Управління

В Управлінні:

- налагоджено комунікацію з громадськістю та ЗМІ (5 телевізійних репортажів, 7 публікацій у місцевих друкованих ЗМІ)
- щоденно проводиться робота із електронними зверненнями що надходять через портал державних послуг iGov
- постійно оновлюється інформація, розміщена на офіційному веб-сайті Управління, на інформаційних стендах та інформаційних терміналах Управління



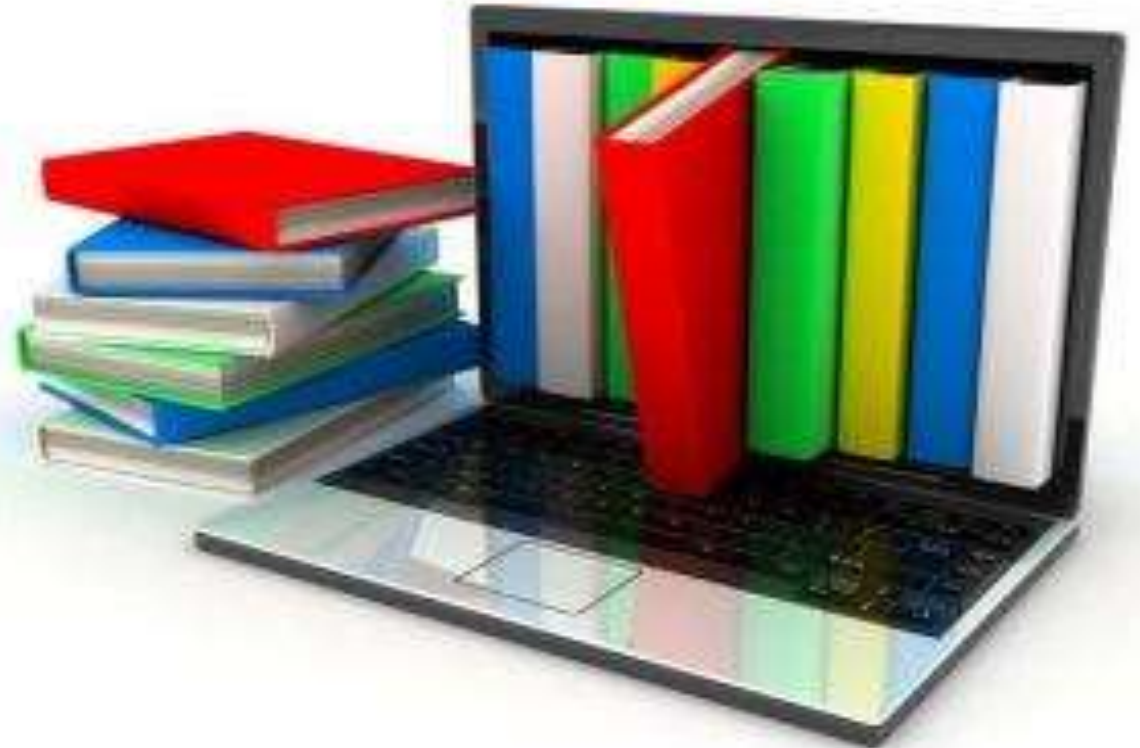


ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



Запроваджено звуковий запис періоду прийому суб'єктів звернень

**Працівниками Управління
підготовлено та надано вихідні
данні для наповнення сервісу з
електронного документообігу
Хмельницької міської ради,
наразі проводиться робота з
тестування**





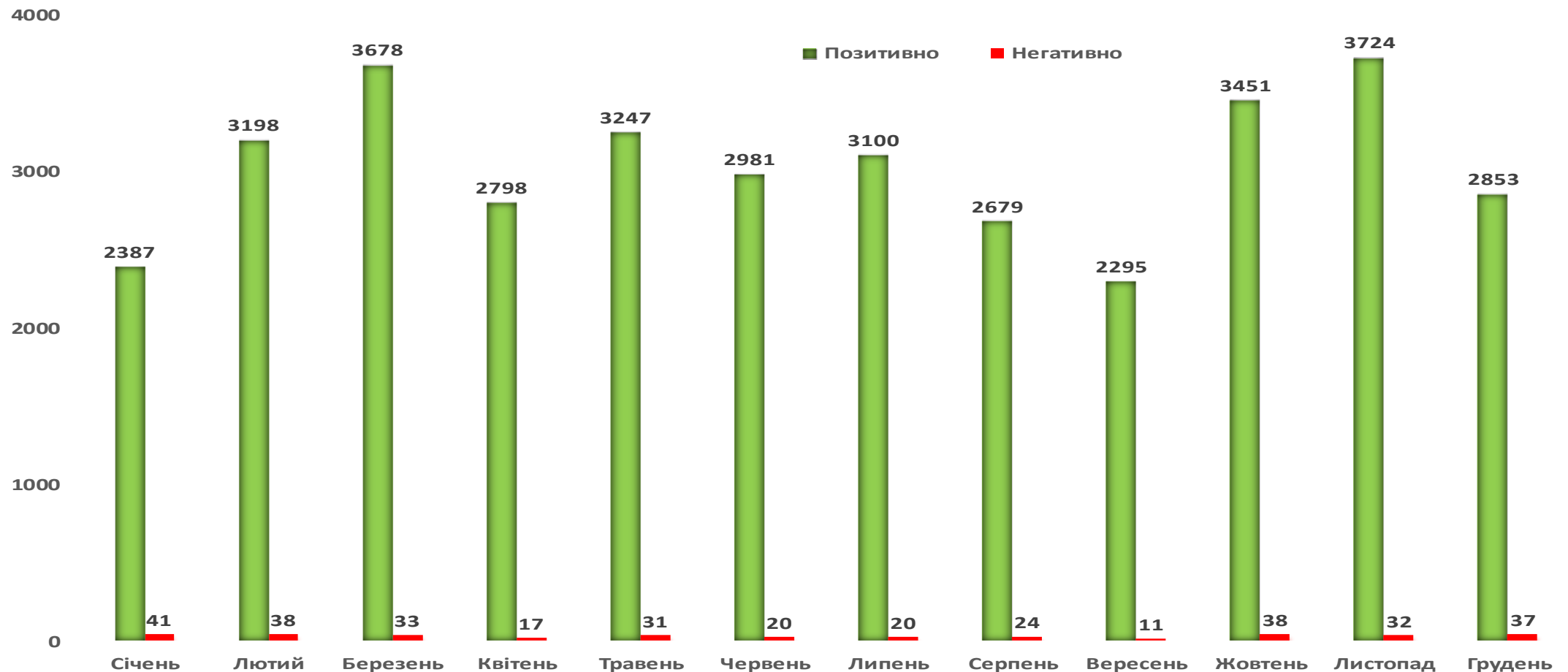
ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



**У 2017 році
за надання
адміністративних
послуг через
Управління до
бюджету міста
надійшло майже
1 млн. гривень**



Оцінка відвідувачами якості послуг, що надаються в приміщенні управління адміністративних послуг за 2017 рік





ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



За сприяння Хмельницької міської ради придбано дві робочі станції для прийому документів на виготовлення паспортів громадян України у формі ID-карки та паспортів громадян України для виїзду за кордон з безконтактним електронним носієм.

Розпочато прийом документів та видачу витягів з електронного реєстру Державного земельного кадастру.





ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



Облаштовано дитячу кімнату та суттєво покращено зону для очікування й заповнення документів.

Для маленьких гостей Управління встановили столик з дитячими книгами, розмальовками й розвиваючими іграми, дитячу стінку з іграшками, м'який килим та телевізор; для дорослих – столи й стільці, оновлені інформаційні стенди.

Стіну фойє прикрасила фото-панорама міста.

Новації стали можливими завдяки впровадженню проекту «Зручні умови очікування в ЦНАП», який став одним з тих, що перемогли у рамках реалізації програми бюджету участі.





ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



29 вересня 2017 року у стінах
Хмельницької міської ради
було відзначено п'яту
річницю з дня відкриття
Центру надання
адміністративних послуг у
місті Хмельницькому.

До урочистої події
реалізоване доручення
міського голови та керуючого
справами виконавчого
комітету щодо пошиття
корпоративного одягу для
адміністраторів Управління.





Плани Управлінням для подальшої роботи:

- збільшення переліку адміністративних послуг, що надаватимуться через Управління
- створення сучасного сайту Управління
- відкриття нового приміщення Управління по вул. Кам'янецька, 38
- збільшення кількості адміністраторів

